FORMULAIRE D'INSCRIPTION 2017-2018
SÉMINAIRE GESTION DE LA PAIE

E.R.H.
L'ÉCOLE DES RESSOURCES HUMAINES

> RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

NOM :..... **Prénom** : .....

Adresse : .....
.....

Code Postal : |__|__|__|__|__| Ville : .....

Téléphone : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Portable : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

E-mail (majuscule) : .....@.....

Société : .....
Fonction / titre : .....

> TARIFS ET PRISE EN CHARGE

TARIFS SÉMINAIRE «Gestion de la Paie» 2017-2018		Total (+ TVA 20%)		
FORMULE 1 **Tarif séminaire 5 jours**	**du 18/06 au 22/06 - 2018**	**945 € HT**	**1 134 € TTC**	❐
FORMULE 2 **Tarif séminaire 14 jours**	**11 et 12/12 - 2017** **15/01, 16/01, 29/01, 30/01, 12/02, 13/02, 26/02, 27/02, 12/03, 13/03, 26/03 et 27/03 - 2018**	**2646€ HT**	**3 175,20€ TTC**	❐

Les frais d'inscription ne comprennent ni l'hébergement ni la restauration.

PRISE EN CHARGE

Pour une prise en charge individuelle ..... ❐
Règlement à l'inscription avec versement de la totalité du montant.
Joindre au dossier un chèque de 1 134 € ou de 3 175,20 € selon la formule choisie.

Pour une prise en charge par la société ..... ❐
Règlement à l'inscription avec versement de la totalité du montant.
Joindre au dossier un chèque de 1 134 € ou de 3 175,20 € selon la formule choisie.

Pour une prise en charge par un organisme payeur ..... ❐
Versement d'un chèque de 50% du montant de la formation. Ce chèque sera encaissé à réception et remboursé lors du paiement de la formation par l'organisme payeur.
Joindre au dossier un chèque de 567 € ou de 1 587,60 € selon la formule choisie.

> CONDITIONS D'INSCRIPTION

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Le dossier d'inscription au séminaire « gestion de la paie » doit comprendre :

- le formulaire d'inscription dûment rempli et signé,
- un chèque d'un montant de ..... **€,** libellé à l'ordre de Groupe ENOES**.**

Le dossier d'inscription est à adresser par courrier à :
Monsieur Thierry CARLIER-Directeur de l'ENOES/ERH, Groupe ENOES, 62 rue de Miromesnil 75008 PARIS

ANNULATION

Toute annulation de participation devra parvenir à l'ENOES au plus tard 7 jours avant le début du séminaire. Passé ce délai, la totalité du règlement restera dû à l'ENOES.
L'ENOES se réserve de droit de modifier les dates du séminaire. Les participants en seraient informés au plus tard 7 jours à l'avance, et remboursés en cas d'annulation. De nouvelles dates de séminaire seraient communiqués en cas de modification.

Je soussigné(e) (NOM et prénom) .....

Certifie exacts les renseignements fournis, déclare avoir pris connaissance des conditions d'admission :

Date et signature

Métro : Miromesnil, Villiers, Saint Augustin, Havre-Caumartin, Europe et Saint-Lazare (L13 et 9)
RER : Haussmann Saint-Lazare et Auber

62 rue de Miromesnil
75008 PARIS
Tél. 01 45 62 80 59
Fax. 01 53 75 33 80
E-mail : contact@enoes.com
www.enoes.com

E.R.H.
L'ÉCOLE DES RESSOURCES HUMAINES